



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПРИКАЗ

« М » октября 2018 г.

№ 160- 160

г. Абакан

Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Министерства спорта Республики Хакасия представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 3 статьи 22 Закона Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» (с последующими изменениями), в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, а также предотвращения возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства спорта Республики Хакасия представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Министра
спорта Республики Хакасия

Е. Костяков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства спорта
Республики Хакасия

от 11.10.2018 № 160-160

ПОРЯДОК
уведомления государственными гражданскими служащими
Министерства спорта Республики Хакасия
представителя нанимателя (работодателя) о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 3 статьи 22 Закона Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» (с последующими изменениями) разработан в целях предотвращения возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе (далее – гражданская служба) и устанавливает единую процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства спорта Республики Хакасия (далее – гражданские служащие) Министра спорта Республики Хакасия (далее – Министр) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

Для целей настоящего Порядка понятие «конфликт интересов» используется в значении, установленном статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Гражданский служащий, желающий выполнять иную оплачиваемую работу, предоставляет на имя Министра письменное уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, не позднее, чем за десять календарных дней до даты начала выполнения такой работы.

Иная оплачиваемая работа может осуществляться гражданским служащим на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, уведомление гражданским служащим предоставляется один раз в течение календарного года.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, уведомление гражданским служащим предоставляется в отношении каждого случая выполнения иной оплачиваемой работы.

Лица, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день их назначения на должность государственной гражданской службы Министерства, представляют уведомление в день назначения на должность государственной гражданской службы Министерства.

В случае изменения сведений, указанных гражданским служащим в уведомлении, им в течении пяти рабочих дней представляется соответствующее уведомление.

3. Выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы не должно приводить к возникновению конфликта интересов.

4. Прием, регистрация и учет уведомлений осуществляется организационно-правовым отделом Министерства (далее – отдел).

5. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом отдела, в обязанности которого входит организация деятельности по вопросам противодействия коррупции в Министерстве, в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – журнал) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку. На уведомлении ставится отметка о регистрации с указанием даты и номера.

Отказ в приеме и регистрации уведомления не допускается.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и заверен оттиском печати Министерства.

6. Поступившее уведомление проверяется должностным лицом на возможность возникновения конфликта интересов в результате выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы. В случае возникновения у должностного лица сомнений в том, что выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы не повлечет за собой конфликта интересов, им составляется соответствующая служебная записка, которая вместе с уведомлением передается Министру для рассмотрения в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления.

7. После рассмотрения Министром уведомление с резолюцией приобщается к личному делу гражданского служащего.

8. В случае усмотрения Министром возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы уведомление в течение трех рабочих дней подлежит направлению на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку уведомления
государственными
гражданскими служащими
Министерства спорта
Республики Хакасия
представителя нанимателя
(работодателя) о намерении
выполнять иную оплачиваемую
работу

(Форма)

Министру спорта
Республики Хакасия

(Ф.И.О.)

от _____

(должность, Ф.И.О. гражданского служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 3 статьи 22 Закона Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) с «__» __ 20__ года выполнять иную оплачиваемую работу, а именно:

(наименование и адрес организации,_____
характер выполняемой работы, сроки выполнения работы)

по _____

(трудовому договору, гражданско-правовому договору)

Указанная работа будет выполняться с __:__ ч. до __:__ ч.:

- в рабочие дни: (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница);

(нужное подчеркнуть)

- в нерабочие дни (суббота, воскресенье).

(нужное подчеркнуть)

Считаю, что выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных

должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия»; в течении пяти рабочих дней уведомлять об изменении сведений, представленных мной в данном уведомлении.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. гражданского служащего)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений № _____.

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

С результатами рассмотрения уведомления ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. гражданского служащего)

Приложение 2
к Порядку
уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства спорта
Республики Хакасия
представителя нанимателя
(работодателя) о намерении
выполнять иную оплачиваемую
работу

(Форма)

Журнал
регистрации уведомлений о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу

Номер и дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность гражданского служащего, представившего уведомление	Ф.И.О., должность, подпись гражданского служащего, принявшего уведомление	Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание результатов рассмотрения (в том числе комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов)	Примечание
1	2	3	4	5